



VERZUIMPROTOCOL

Iedereen is wel eens ziek. Hieronder lees je wat de rechten en plichten zijn van een werknemer. Ook vind je wat een werkgever wel en niet mag vragen tijdens ziekte.

Wat doe je bij ziekte?

Op de eerste dag dat een werknemer ziek is: neem contact op met je leidinggevende. Je geeft hierbij aan dat je niet in staat bent te komen werken vanwege ziekte. Gemaakte afspraken en/of werkzaamheden verzet je zelf of je geeft dit aan bij een van je directe collega's.

Een werkgever mag niet zomaar alles vragen maar de volgende informatie moet wel verstrekt worden (indien hierom gevraagd wordt):

- Het telefoonnummer en (verpleeg)adres waar je te bereiken bent.
- De vermoedelijke duur van het verzuim.
- De lopende afspraken en werkzaamheden.
- Of je onder het vangnet van de Ziektewet valt. (Let op, je hoeft niet te melden onder welke).
- Of de ziekte verband houdt met een arbeidsongeval.
- Of er sprake is van een verkeersongeval waar de schade verhaald kan worden op een veroorzaker.

Wat gebeurt er na je ziekmelding?

Na je ziekmelding gaat je werkgever er vanuit dat je er alles aan doet om zo snel mogelijk weer beter te worden.

Werkgever neemt contact met je op om te vragen hoe het met je gaat. Mocht je voor die tijd beter zijn, meldt dit dan bij je leidinggevende.

Op vakantie tijdens ziekte

Wanneer een werknemer op vakantie wil gaan tijdens de periode van arbeidsongeschiktheid, is hiervoor toestemming nodig van de directe leidinggevende. Die kan zich baseren op het advies van de arbodienst.

Genezing niet belemmeren

Tijdens de periode van arbeidsongeschiktheid werk je als werknemer optimaal mee aan je herstel en hou je je aan de afspraken die zijn gemaakt met de bedrijfsarts van de arbodienst en je werkgever. Tijdens ziekte mag je geen arbeid verrichten, behalve wanneer dit is voorgeschreven in het belang van je gezondheid of wanneer je hiervoor toestemming hebt gekregen van de arbodienst.

Ziek op vakantie

Je hoopt het natuurlijk niet maar het kan zijn dat je ziek bent op vakantie. Meldt dit bij je werkgever en zorg ervoor dat je een medische verklaring op locatie opvraagt. Met deze informatie kan de werkgever de ziekmelding verwerken en hoef je hiervoor geen vakantiedagen op te nemen.

Doorbetaling bij ziekte

Als een werknemer ziek is geldt doorbetaling van het volledige salaris. Bij langdurige ziekte geldt dat in ieder geval voor het eerste ziektejaar. Bij ingang van het tweede ziektejaar geldt minimaal 70% doorbetaling van salaris en vakantiegeld. Als je in het tweede ziektejaar voldoende meewerkt aan de re-integratie, voldoet aan de voorschriften van de wet verbetering poortwachter naar beoordeling van een bedrijfsarts, geldt 100% doorbetaling. Pensioenopbouw is altijd op basis van 100% salaris.

Wat als ik langdurig ziek ben?

Als je langer dan 6 weken ziek bent dan heet dat langdurig verzuim en volgt de werkgever de stappen die de Wet verbetering poortwachter voorschrijft. Dit betekent het volgende stappenplan:

- Je bent reeds ziekgemeld bij de arbodienst of de bedrijfsarts, alle gemaakte afspraken worden vastgelegd en per mail bevestigd.
- Er wordt een probleemanalyse uitgevoerd, hierin staat waarom je niet kan werken, de mogelijkheden tot herstel en wanneer je het werk weer denkt te kunnen hervatten.
- Er wordt een plan van aanpak opgesteld binnen 8 weken na de ziekmelding. Dit doen werkgever en werknemer samen; het plan beschrijft concreet wat jullie er aan gaan doen om de werkzaamheden (op den duur) weer te hervatten.
- Iedere 6 weken bespreken werkgever en werknemer samen de voortgang, dit doen jullie zelf of je zet hiervoor een casemanager in.
- Werkgever houdt het re-integratiedossier bij. Hierin staat het verloop van de ziekte en alle stappen die we beide hebben ondernomen om re-integratie mogelijk te maken.
- Ben je in week 42 nog ziek? Dan meldt de werkgever je ziek bij het UWV.
- Tussen week 46 en week 52 doen jullie een jaarevaluatie. Vanuit werkgever of casemanagement wordt een afspraak gepland waarin wordt teruggekeken op het (bijna) afgelopen jaar. Je stelt vast welke re-integratieresultaten je in het tweede jaar wil behalen en hoe je dat samen gaat aanpakken.